

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI INTERESSE DA PARTE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE DEL TESSUTO LOCALE PIACENTINO AD UTILIZZARE LE DUE CASETTE NATALIZIE SITUATE SUL SOPRALZO DI PIAZZA CAVALLI PER IL PERIODO DAL 21 NOVEMBRE AL 24 DICEMBRE 2026

Visti e richiamati:

Il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del terzo settore”;

La Determinazione Dirigenziale n.2843/2026 con cui è stata approvato lo schema di Avviso Pubblico per l'utilizzo di n. 1 modulo corrispondente a 2 casette posizionate sul sopralzo di Piazza Cavalli dedicate ad ospitare a titolo gratuito, a rotazione, le associazioni di volontariato e di promozione sociale rientranti nelle categorie previste dall'art. 4 del Codice del Terzo Settore, che ne facciano richiesta attraverso l'adesione al presente avviso

Premesso che:

Con Deliberazione n. 263 del 02/09/2026 la Giunta Comunale ha previsto, ai fini di animare soprattutto il centro storico nel periodo compreso tra il 21 novembre 2026 ed il 06 gennaio 2027, per il “Natale 2026” ,l'organizzazione e la realizzazione di manifestazioni natalizie volte sia a contribuire allo sviluppo economico locale del commercio e dei servizi, che a rappresentare un'occasione di iniziative culturali e sociali a scopo benefico

L'allestimento e la gestione del Villaggio di Natale, saranno affidati dal Comune di Piacenza a soggetto privato individuato secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

Nell'ambito del Villaggio di Natale è prevista la disponibilità di n. 1 modulo corrispondente a n.2 casette in legno da destinare, a rotazione, ad associazioni di volontariato e di promozione sociale operanti sul territorio, con la finalità di favorire la conoscenza delle realtà associative locali, promuoverne le attività e valorizzarne il ruolo sociale e solidaristico.

A tal fine, il Comune di Piacenza intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte delle associazioni interessate all'utilizzo delle suddette casette durante il periodo delle festività natalizie.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale né comporta per il Comune di Piacenza alcun obbligo di procedere all'assegnazione delle casette, trattandosi di una procedura finalizzata esclusivamente alla raccolta e alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute

L'avviso è rivolto esclusivamente:

Alle associazioni di volontariato e di promozione sociale operanti sul territorio del Comune di Piacenza, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore.

Oggetto dell'avviso

Il presente avviso è finalizzato alla raccolta delle manifestazioni di interesse da parte delle associazioni di volontariato e di promozione sociale interessate ad utilizzare, a titolo gratuito e secondo un sistema di rotazione, una delle n. 2 cassette messe a disposizione all'interno del Villaggio di Natale di Piazza Cavalli.

Le cassette saranno destinate esclusivamente allo svolgimento di attività coerenti con le finalità istituzionali e associative dei soggetti partecipanti e, in particolare, potranno essere utilizzate per:

- presentare e far conoscere le attività e i progetti dell'associazione;
- fornire informazioni alla cittadinanza sulle attività associative e sulle tematiche di interesse sociale;
- promuovere campagne di sensibilizzazione e raccolta di adesioni;
- illustrare e divulgare iniziative di carattere sociale, culturale, solidaristico e di promozione della cittadinanza attiva;
- realizzare attività di animazione e sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, purché compatibili con il contesto del Villaggio di Natale.

L'utilizzo delle cassette non è finalizzato allo svolgimento di attività di natura commerciale.

Eventuali attività di raccolta fondi, distribuzione di materiale, esposizione o cessione di beni dovranno essere preventivamente indicate nella manifestazione di interesse e saranno ammesse esclusivamente qualora compatibili con la normativa vigente, con le finalità dell'iniziativa e con le caratteristiche del Villaggio di Natale.

Periodo e modalità di utilizzo

Le cassette saranno disponibili per il periodo compreso indicativamente tra il 21 novembre 2026 e il 24 dicembre 2026, secondo il calendario che sarà successivamente definito dal Comune di Piacenza in relazione al numero delle manifestazioni di interesse pervenute e alle esigenze organizzative del Villaggio di Natale.

L'utilizzo delle cassette avverrà **a rotazione**, attraverso l'assegnazione di periodi di durata predeterminata.

I soggetti interessati a presenziare dovranno indicare la preferenza delle date in cui prendere parte all'iniziativa con un **minimo di n°2 giorni** all'interno del periodo intercorrente tra il 21 novembre e il 24 dicembre 2026.

Il Comune provvederà a definire il calendario di utilizzo tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse dalle associazioni e assicurando un'equa distribuzione degli spazi disponibili.

In presenza di un numero di richieste superiore ai periodi disponibili, il Comune potrà procedere alla definizione del calendario mediante criteri di rotazione e di equilibrata rappresentanza delle diverse realtà associative, anche tenendo conto della varietà delle finalità e degli ambiti di intervento delle associazioni.

Il calendario definitivo sarà comunicato alle associazioni interessate.

Gli orari giornalieri di apertura e utilizzo delle cassette dovranno essere conformi agli orari di apertura del Villaggio di Natale e alle indicazioni organizzative fornite dal Comune e/o dal

soggetto incaricato della gestione del Villaggio ; la casetta verrà fornita con le seguenti dotazioni:

- illuminazione interna
- n°1 tavolo di proprietà comunale
- n° 2 sedie di proprietà comunale
- n° 1 lucchetto di chiusura e relativa chiave.

Ogni altro materiale necessario sarà a carico dell'associazione occupante.

Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse le associazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale:

- aventi sede legale o operativa nel territorio di Piacenza e/o operanti stabilmente sul territorio comunale;
- regolarmente costituite e operanti secondo la normativa vigente;
- iscritte, ove previsto, nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o negli eventuali registri previsti dalla normativa vigente da almeno 6 mesi;
- che perseguano finalità coerenti con le attività oggetto del presente avviso;
- che non si trovino in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con l'Amministrazione comunale.

Sono ammesse a partecipare anche eventuali reti associative o coordinamenti di associazioni, purché sia chiaramente individuato il soggetto responsabile dell'utilizzo della casetta.

Requisiti di partecipazione

Alla data di presentazione della manifestazione di interesse, il soggetto richiedente dovrà:

- a) essere regolarmente costituito;
- b) essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle attività associative;
- c) essere in possesso, ove previsto, dell'iscrizione al RUNTS o ad altro registro previsto dalla normativa di riferimento da almeno 6 mesi rispetto alla presentazione della manifestazione di interesse;
- d) non trovarsi in condizioni che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione, per quanto compatibili con la natura della presente procedura;
- e) garantire la presenza di propri volontari o incaricati durante il periodo di utilizzo assegnato;
- f) impegnarsi a utilizzare la casetta esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso e nella manifestazione di interesse.

Presentazione della domanda

Le richieste di partecipazione da redigere esclusivamente sul modulo di adesione allegato al presente avviso, devono essere presentate entro e non oltre il giorno 31 ottobre 2026, a pena di esclusione.

La domanda deve essere trasmessa tramite PEC corredata di tutta la documentazione richiesta all'indirizzo protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente dicitura : “ AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI INTERESSE DA PARTE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER IL PERIODO NATALIZIO 2026”

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto che presenta la richiesta;
- b) descrizione sintetica dei servizi svolti dall'associazione;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta;

Le domande saranno esaminate solo una volta decorso il termine finale per la presentazione.

La domanda dovrà contenere almeno:

- denominazione dell'associazione;
- sede legale e/o operativa;
- codice fiscale;
- nominativo del legale rappresentante;
- recapiti;
- descrizione sintetica delle finalità e delle attività dell'associazione;
- indicazione delle attività che si intendono realizzare presso la casetta;
- indicazione dei periodi di preferenza per l'utilizzo della casetta.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato potranno essere prese in considerazione esclusivamente qualora residuino periodi disponibili e compatibilmente con le esigenze organizzative dell'iniziativa.

Modalità di individuazione delle associazioni e formazione del calendario

Il Comune procederà alla verifica della regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute e dei requisiti dichiarati dai soggetti partecipanti.

Qualora il numero delle associazioni interessate sia superiore ai periodi disponibili, il Comune procederà alla definizione di un calendario di utilizzo delle casette, assicurando, per quanto possibile, criteri di equità e rotazione.

Nella definizione del calendario potranno essere valutati, in particolare:

- la coerenza delle attività proposte con le finalità dell'iniziativa;
- la rilevanza e la ricaduta delle attività dell'associazione sul territorio;
- la varietà degli ambiti di intervento rappresentati;
- la possibilità di garantire un'effettiva presenza durante il periodo assegnato;
- le preferenze espresse in relazione alle date disponibili;
- l'esperienza maturata e la continuità della partecipazione nelle passate edizioni dell'iniziativa, con particolare riguardo alla storicità della presenza e del radicamento sul territorio;

Il Comune potrà richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni alla documentazione presentata.

L'assegnazione sarà comunicata agli interessati mediante e-mail.

Gratuità dell'utilizzo

L'utilizzo delle casette da parte delle associazioni individuate è previsto **a titolo gratuito**.

L'utilizzo gratuito è finalizzato esclusivamente alla realizzazione delle attività associative indicate nel presente avviso e non comporta il riconoscimento di alcun compenso, rimborso spese o contributo da parte del Comune di Piacenza.

Restano a carico dell'associazione eventuali costi direttamente connessi alle attività dalla stessa organizzate, nonché ogni eventuale adempimento previsto dalla normativa vigente.

Obblighi delle associazioni assegnatarie

Le associazioni assegnatarie si impegnano a:

- utilizzare la casetta esclusivamente per le finalità indicate nella manifestazione di interesse;
- garantire la presenza di propri volontari/incaricati durante gli orari assegnati;
- rispettare gli orari di apertura e le disposizioni organizzative del Villaggio di Natale;
- mantenere la casetta e gli spazi utilizzati in condizioni di ordine, pulizia e decoro;
- non apportare modifiche strutturali alla casetta o agli impianti presenti;
- non effettuare installazioni, allacciamenti o interventi senza preventiva autorizzazione;
- rispettare le disposizioni in materia di sicurezza, igiene, pubblico spettacolo e ogni altra normativa applicabile alle attività svolte;
- non utilizzare apparecchiature o attrezzature che possano creare situazioni di pericolo o interferire con le attività del Villaggio;
- non arrecare disturbo alle altre associazioni, agli operatori del Villaggio di Natale o ai visitatori;
- custodire diligentemente i materiali e le attrezzature proprie eventualmente introdotte nella casetta;
- riconsegnare la casetta nelle condizioni in cui è stata ricevuta, fatto salvo il normale deterioramento derivante dall'utilizzo;
- attenersi alle disposizioni impartite dal Comune di Piacenza e dal soggetto incaricato della gestione del Villaggio di Natale.

Allestimento delle casette

L'allestimento interno ed esterno delle casette dovrà essere preventivamente concordato con il Comune e/o con il soggetto incaricato della gestione del Villaggio di Natale.

Gli allestimenti dovranno essere compatibili con le caratteristiche delle strutture, con il contesto urbano e con le disposizioni in materia di sicurezza.

È vietato:

- effettuare modifiche permanenti alla struttura;
- utilizzare materiali o apparecchiature potenzialmente pericolosi;
- occultare o modificare gli impianti esistenti;
- introdurre fiamme libere o materiali infiammabili, salvo espressa autorizzazione e nel rispetto delle normative di sicurezza;
- esporre materiale o effettuare attività non previamente indicate nella manifestazione di interesse.

Eventuali materiali informativi, locandine, striscioni o altri elementi identificativi dell'associazione dovranno essere collocati secondo le modalità concordate con il Comune e/o con il soggetto gestore. Restano a carico dell'associazione eventuali costi direttamente connessi al materiale pubblicitario e divulgativo come previsto dalla normativa vigente.

Responsabilità

L'associazione assegnataria è direttamente responsabile delle attività svolte all'interno della casetta durante il periodo di utilizzo e risponde degli eventuali danni arrecati a persone, beni, strutture e attrezzature riconducibili alla propria attività.

L'associazione è altresì responsabile dei propri volontari, collaboratori e incaricati presenti presso la casetta.

Il Comune di Piacenza non si assume responsabilità per eventuali furti, danneggiamenti o sottrazioni di materiali, beni o attrezzature di proprietà dell'associazione lasciati all'interno della casetta.

L'associazione si impegna a manlevare il Comune da eventuali pretese di terzi derivanti dalle attività direttamente organizzate e svolte dalla medesima.

Revoca e decadenza dall'utilizzo

Il Comune potrà disporre la revoca dell'assegnazione o l'esclusione dell'associazione dal calendario di utilizzo qualora:

- vengano accertate dichiarazioni non veritiere
- l'associazione non possieda o perda i requisiti richiesti;
- la casetta venga utilizzata per finalità diverse da quelle autorizzate;
- non vengano rispettate le disposizioni organizzative e di sicurezza;
- vengano arrecati danni alla struttura o agli impianti;
- venga compromesso il regolare svolgimento del Villaggio di Natale;
- l'associazione non garantisca la presenza necessaria durante il periodo assegnato;
- si verifichino comportamenti incompatibili con il carattere pubblico dell'iniziativa.

In caso di revoca o decadenza, l'associazione dovrà provvedere alla restituzione della casetta secondo le modalità indicate dal Comune, senza poter avanzare pretese di indennizzo o risarcimento.

Modifica, sospensione o annullamento dell'iniziativa

Il Comune di Piacenza si riserva la facoltà di modificare, sospendere o annullare, in tutto o in parte, l'iniziativa per motivi di interesse pubblico, sicurezza, esigenze organizzative o per cause di forza maggiore, senza che le associazioni partecipanti possano avanzare pretese o richieste di risarcimento nei confronti dell'Amministrazione.

In particolare, eventuali condizioni meteorologiche avverse, disposizioni delle autorità competenti o sopravvenute esigenze di sicurezza potranno determinare la sospensione temporanea o la cancellazione dell'utilizzo delle casette.

Controversie

Ai sensi dell'art.3, comma 4, della legge 241/1990, attraverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Bologna, entro 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza (D.Lgs. n. 104/2010); straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra (D.p.r. n.1199/1971)

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dalle associazioni saranno trattati dal Comune di Piacenza nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e delle successive attività organizzative.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.comune.piacenza.it/it/privacy>

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del progetto è il Dirigente del Settore Marketing Territoriale dott.Daniele Cassinelli

Per informazioni relative al presente avviso è possibile contattare i seguenti indirizzi e-mail:

- francesca.rustioni@comune.piacenza.it
- u.eventi@comune.piacenza.it
- protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it

Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Piacenza e sul sito istituzionale dell'Ente, per il periodo previsto dalla normativa e comunque fino alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Piacenza, [data]

