

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI
VOLONTARIATO (ODV) E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)
INTERESSATE ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI
ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017.
PERIODO 01/10/2025 – 30/09/2027**

PREMESSO CHE:

- la Legge 6 giugno 2016, n. 106 reca delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale
- la Legge Regionale Emilia Romagna 21 febbraio 2005 n. 12 "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato" promuove l'attività di volontariato quale occasione per valorizzare la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea;
- il D.Lgs. 03/07/2017. n. 117 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo e favorendo l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali
- che l'art. 56 del medesimo decreto prevede che le amministrazioni pubbliche possano sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, prevedendo a favore delle stesse esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- il D.M. n. 72 del 31 marzo 2021 "Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55 -57 del decreto legislativo n. 117 del 2017" definisce le modalità per assicurare il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di interesse generale;
- l'art. 12 comma 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Legge sul procedimento amministrativo" in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati prevede che l'individuazione degli Enti del Terzo Settore è subordinata alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, ai principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento.
- la Legge Regionale Emilia Romagna 13 aprile 2023 n. 3 "Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva" all'art. 2 comma 1 lettera b) "promuove e diffonde in attuazione delle discipline di settore la cultura del volontariato e quella del dono...", individuando la coprogettazione come strumento per la sua realizzazione;

CONSIDERATO CHE:

- che il Comune di Piacenza riconosce il ruolo sociale del volontariato (con riferimento al decreto legislativo n. 117/2017 e alla L.R. Emilia Romagna n. 12/2005 e ss.mm.ii.) come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale compresa quella di creare le condizioni per una progettazione di attività all'interno di alcuni servizi del Comune di Piacenza che consenta di dare risposte ai bisogni di relazione, inclusione e integrazione sociale di categorie fragili o comunque a rischio di emarginazione e isolamento;

Ciò premesso il Comune di Piacenza

INDICE

il seguente avviso pubblico per la manifestazione di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per lo svolgimento di attività di trasporto di cittadini residenti all'interno del Comune di Piacenza in possesso di invalidità totale o parziale, anche temporanea, o sottoposti a terapie chemioterapiche per esigenze socio-sanitarie e in carico al Servizio Sociale Professionale del Comune di Piacenza. Con le associazioni ed organizzazioni di volontariato e promozione sociale selezionate sarà stipulata una convenzione-quadro biennale decorrente dal 1 ottobre 2025.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Viene indetto da questo ente un Avviso Pubblico al fine di individuare uno o più Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS), con cui stipulare apposita Convenzione per lo svolgimento di attività di trasporto di cittadini residenti a Piacenza in possesso di invalidità totale o parziale, anche temporanea, o sottoposti a terapie chemioterapiche per esigenze socio-sanitarie e in carico al Servizio Sociale Professionale del Comune di Piacenza. Per "esigenze socio-sanitarie" si intendono visite mediche, esami diagnostici, terapie non somministrabili a domicilio e attività comprese nel progetto individualizzato dell'utente segnalato dal Servizio Sociale professionale, nel caso in cui l'utente non possa usufruire di altri servizi di trasporto dedicati. I trasporti contemplati dal presente avviso dovranno essere effettuati all'interno del territorio comunale.

Art. 2 - Destinatari dell'avviso pubblico

La partecipazione alla procedura selettiva è aperta a tutte le Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS) che abbiano i seguenti requisiti:

1. l'iscrizione da almeno sei mesi nel "Registro Unico Nazionale";
2. di essere dotata di Statuto dal quale si evinca chiaramente l'assenza di fini di lucro, la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche associative, la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, i criteri di ammissione e di esclusione di quest'ultimi;
3. il possesso di requisiti di moralità professionale, in particolare non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
4. possesso di una esperienza pari ad almeno un anno (12 mesi) di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe;
5. essere in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.lgs. 117/2017.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti e causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso

Art. 3 - Modalità di svolgimento e durata

Lo svolgimento delle sopra menzionate attività avrà durata biennale, dal momento della sottoscrizione delle apposite Convenzioni fino al 30 settembre 2027. L'Amministrazione

Comunale si riserva, inoltre, la facoltà di ripetizione delle suddette attività per un'ulteriore annualità.

Le Associazioni dovranno garantire la disponibilità di almeno un associato volontario o altro soggetto dell'Associazione che svolga funzioni di coordinamento degli operatori con l'incarico di organizzare le assegnazioni dei volontari, provvedere alla sostituzione degli assenti, fungere da referente per il servizio di riferimento del Comune e svolgere tutte le funzioni indicate nella Convenzione.

Le Associazioni dovranno condividere con l'Amministrazione Comunale un programma di formazione dei volontari in relazione alle attività e agli interventi da realizzare.

L'Amministrazione Comunale, si riserva la possibilità di modificare in qualsiasi momento l'organizzazione delle attività.

L'Amministrazione Comunale si impegnerà a segnalare all'APS o ODV selezionata un numero massimo di 60 utenti all'anno.

L'Amministrazione Comunale esercita la funzione di controllo attraverso verifiche in ordine all'attuazione del programma di attività concordato con l'APS o ODV selezionata.

Art. 4 – Ammontare

Il rimborso delle spese sostenute e documentate farà riferimento alle spese sostenute dall'APS o ODV selezionata per il trasporto degli utenti segnalati dal Servizio Sociale.

Per le attività in oggetto l'importo massimo previsto per la durata della convenzione è pari a € 20.000,00, come di seguito indicato:

- ottobre – dicembre 2025: € 4.000,00
- gennaio – dicembre 2026: € 10.000,00
- gennaio – settembre 2027: € 6.000,00

Per ciascuna annualità la convenzione prevederà che l'erogazione del contributo verrà disposta dietro presentazione di apposita rendicontazione delle spese sostenute, sottoscritta dal presidente dell'associazione di volontariato.

A tal proposito, si precisa che l'importo corrispondente alle risorse messe a disposizione dal Comune di Piacenza a titolo di contributo costituisce il massimo importo erogabile dall'Amministrazione procedente (compresi tutti gli elementi economici per la realizzazione delle attività, coordinamento, polizze assicurative e organizzazione delle attività).

Le spese per le polizze assicurative relative agli infortuni e responsabilità civile degli operatori volontari impiegati saranno rimborsate, ai sensi degli artt. 17 e 18 del "Codice del Terzo Settore", dietro presentazione della dimostrazione di spesa.

Art. 5 – Rimborso delle spese sostenute

Il contributo a rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività svolte verrà erogato al termine dell'anno solare di riferimento a seguito di specifica rendicontazione delle attività svolte a firma del presidente/Legale rappresentante, da far pervenire al Comune di Piacenza Settore Promozione della Collettività.

A titolo esemplificativo, sono rimborsabili le spese per rifornimento dei mezzi utilizzati per lo svolgimento dell'attività, per l'assicurazione dei volontari e dei mezzi utilizzati, per i rimborsi spese dei volontari impegnati nello svolgimento dell'attività, per l'acquisto di materiale necessario all'attività.

La quota parte delle spese generali di funzionamento dell'organizzazione ammessa a rimborso non potrà superare la misura massima del 15% della spesa globale rimborsata.

Art. 6 - Impegni del soggetto partner

Il Partner si impegna a sottoscrivere la Convenzione (il cui schema è allegato al presente avviso - Allegato B) al momento dell'assegnazione del progetto e a presentare copia della polizza assicurativa stipulata a copertura dei rischi relativi all'attività prevista dal bando.

Il Partner dovrà garantire e organizzare il trasporto a favore degli utenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Piacenza evidenziando in ogni comunicazione (ad esempio modulistica, materiale promozionale, siti internet e comunicazioni cartacee) che si tratta di una iniziativa promossa dall'Amministrazione comunale e gestita dal soggetto Partner.

Art. 7 – Requisiti tecnici dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale impiegato

Il servizio di trasporto oggetto del presente avviso deve essere svolto con automezzi idonei, muniti di pedana attrezzata, di proprietà o nella disponibilità del soggetto attuatore che è tenuto a osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), con l'assoluto rispetto delle norme in materia contenute nel vigente Codice della Strada, nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Gli automezzi impiegati dovranno essere sufficienti per la corretta esecuzione del servizio, con assunzione a proprio carico di qualunque tipo di spesa conseguente (rifornimento, manutenzione, ecc.), adeguati alla quantità e qualità dell'utenza.

Il soggetto attuatore dovrà avere la disponibilità di un automezzo di riserva, per fronteggiare le emergenze che dovessero verificarsi, garantendo così il regolare svolgimento del servizio.

Tutti gli automezzi (compresi quelli di scorta) devono essere attrezzati per effettuare il servizio anche in presenza di condizioni climatiche avverse (es. pioggia, neve, ghiaccio, ecc.).

Gli automezzi utilizzati per il servizio oggetto del presente avviso (compresi quelli di scorta) devono:

- A) rispettare tutte le norme di sicurezza della circolazione (revisione nei termini della normativa vigente, manutenzione ordinaria e straordinaria e tutte le direttive e norme comunitarie, nazionali e regionali in materia ambientale). Gli ausili presenti sui mezzi devono essere regolarmente omologati qualora destinati al trasporto disabili;
- B) essere tenuti in perfetto stato di efficienza, compresi tutti i sistemi di bordo e le diverse attrezzature e dotazioni; a tal fine devono essere sottoposti ad accurata manutenzione periodica, ordinaria e straordinaria;
- C) essere tenuti costantemente puliti, igienicamente idonei e in perfetto stato di decoro. I veicoli devono essere disinfettati, almeno una volta alla settimana, mediante l'indicazione di tale attività in un registro apposito presente in ogni mezzo utilizzato, senza oneri aggiuntivi per il Comune, con prodotti idonei, atossici e di odore non pungente. Il Comune di Piacenza si riserva di richiedere tale registro della documentazione attestante le attività di pulizia effettuate, che il Soggetto attuatore deve trasmettere entro 5 giorni dalla data della richiesta;
- D) essere agevolmente identificabili, così come agevolmente identificabili devono essere i servizi svolti. A tal fine durante l'espletamento del servizio dovranno essere utilizzati degli indicatori di linea, o modalità analoga come cartellonistica cartacea, posizionati in modo da essere agevolmente visibili in corrispondenza sia del lunotto anteriore che in quello posteriore del veicolo utilizzato riportante la dicitura "Comune di Piacenza: Servizio trasporto sociale";
- E) garantire la capienza massima richiesta in base al veicolo utilizzato; i mezzi utilizzati devono trasportare un numero massimo di persone pari ai posti a sedere o, comunque,

alla capacità di trasporto indicata sulla carta di circolazione. Non potrà in ogni caso essere consentito il trasporto di passeggeri in piedi;

F) essere dotati di allestimenti interni con particolare attenzione al comfort, alla sicurezza, alla qualità dei materiali.

I conducenti dei veicoli utilizzati dovranno essere muniti di patente di guida di categoria B oppure D, a seconda del mezzo utilizzato: è onere del soggetto attuatore verificare la sussistenza e la validità della patente di guida dei propri operatori/volontari, salvo ulteriori verifica da parte degli Organi preposti di polizia stradale.

Gli eventuali accompagnatori, presenti sul mezzo, dovranno:

- adottare un comportamento consono, con particolare attenzione ai soggetti in particolare situazione di gravità;
- garantire l'accompagnamento degli utenti dall'abitazione al mezzo di trasporto, aiutarli nella salita e discesa dal mezzo e allacciare le cinture di sicurezza, garantendo sorveglianza e assistenza continue;
- assicurarsi che al momento di ingresso nelle varie destinazioni, queste siano aperte all'accoglienza e che il personale addetto prenda in consegna l'utente;
- al termine del servizio, con le medesime modalità, dovrà essere effettuato il percorso di ritorno presso la propria residenza o domicilio nel territorio comunale.

In particolare l'accompagnatore addetto al servizio deve offrire agli utenti sia sostegno durante il percorso sia aiuto nel raggiungimento della destinazione e/o della propria abitazione, assicurandosi che i soggetti trasportati abbiano sul mezzo di trasporto un posizionamento adeguato e corretto. Il soggetto attuatore è responsabile dei comportamenti scorretti o non rispettosi verso gli utenti, tenuti dal personale addetto al servizio di trasporto (autista e/o accompagnatore) e deve provvedere alla loro tempestiva sostituzione in caso di richiesta motivata da parte dell'Amministrazione.

Il Soggetto attuatore è responsabile della idoneità dei mezzi, del rinnovo di eventuali licenze/abilitazioni, delle revisioni periodiche, delle polizze assicurative e quant'altro necessari per la sicurezza e la regolarità della circolazione di mezzi utilizzati.

Art. 8 - Modalità e termine di presentazione delle proposte

I soggetti possono manifestare il proprio interesse facendo pervenire dichiarazione in carta semplice (come da allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione richiesta e copia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Le proposte dovranno essere presentate, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno venerdì 03 ottobre 2025** esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it, trasmesse esclusivamente da casella di posta certificata.

I documenti possono essere firmati con firma digitale o con firme autografe scannerizzate e allegando fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'ente. La mail dovrà indicare l'oggetto **"AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) INTERESSATE ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017. PERIODO 01/10/2025 – 30/09/2027"**.

Le domande pervenute successivamente alla scadenza prevista non potranno essere

prese in considerazione.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta comporterà l'esclusione dal presente avviso.

Ai fini del rispetto del termine di consegna farà fede la data e l'ora della PEC.

Art. 9 - Criteri di valutazione

In caso di pluralità di domande di partecipazione pervenute verrà costituita una Commissione Tecnica di valutazione, nominata dal Dirigente del Settore Promozione della collettività. Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di ammissibilità delle domande di partecipazione pervenute, sulla base di quanto previsto dal presente Avviso, la Commissione procederà, in considerazione dei criteri di seguito indicati, alla valutazione delle domande medesime per ciascuna linea di intervento. La documentazione dovrà essere completa in ogni sua parte, in quanto non sarà ammessa la presentazione di documentazione integrativa. La mancata o incompleta presentazione di quanto richiesto comporterà l'esclusione dal presente avviso.

La valutazione delle domande avverrà attraverso l'attribuzione di un punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi assegnati per ciascuno dei criteri di valutazione di seguito indicati:

Elementi di valutazione	Punteggi
Esperienza maturata nell'attività oggetto di convenzione e capacità organizzativa in relazione alle complessità dell'attività richiesta	Fino a 20 punti
Adeguatezza della proposta di formazione/coordinamento delle attività dei volontari	Fino a 10 punti
Numero dei volontari messi a disposizione dell'attività richiesta	Fino a 20 punti
Numero di mezzi di trasporto dedicati all'attività richiesta e idoneità dei mezzi al trasporto di utenti con disabilità	Fino a 25 punti
Ampiezza delle fasce orarie in cui è garantito il trasporto	Fino a 25 punti

La Commissione esprimerà per ciascuno dei criteri da esaminare un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio corrispondente
1.0	<i>ottimo</i>
0.9	<i>distinto</i>
0.8	<i>molto buono</i>
0.7	<i>buono</i>
0.6	<i>sufficiente</i>
0.5	<i>accettabile</i>
0.4	<i>appena accettabile</i>
0.3	<i>mediocre</i>
0.2	<i>molto carente</i>
0.1	<i>inadeguato</i>
0.0	<i>non rispondente o non valutabile</i>

Il coefficiente espresso dalla Commissione sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento, determinando il punteggio attribuibile per ciascun elemento in esame.

Non saranno presi in esame elementi di valutazione diversi da quelli sopra indicati.

Sarà quindi stilata una graduatoria finale, sulla base dei punteggi assegnati a ciascun soggetto partecipante. Il soggetto che avrà presentato la proposta che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione di cui al presente avviso.

Saranno ritenute NON IDONEE le proposte pervenute che raggiungeranno un punteggio inferiore a 60 punti totali.

L'esito dei lavori della Commissione formerà oggetto di approvazione di specifica determinazione adottata dal Dirigente competente che sarà comunicata al soggetto vincitore della selezione in via formale.

Il Comune di Piacenza procederà all'individuazione del soggetto anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta idonea.

Art. 10 – Tutela dei dati personali

Il trattamento e la tutela dei dati personali verranno effettuati come da informativa allegata, da considerarsi parte integrante del presente Avviso.

Art. 11 - Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali

il soggetto selezionato, in sede di stipula della Convenzione, sarà designato dal Comune di Piacenza quale Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo n. 2016/679 e del relativo decreto di recepimento D. Lgs. n. 101/2018.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipuleranno l'accordo allegato (Allegato E) al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo n. 2016/679, al D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 e da ogni altra normativa applicabile.

Art. 12 - Informazioni e contatti

Il presente avviso e i relativi allegati, sono pubblicati all'albo pretorio online e inserito nel sito web del Comune di Piacenza (<http://www.comune.piacenza.it>).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Dirigente del Settore Promozione della Collettività, Dott. Luigi Squeri.

Per ogni informazione o chiarimento è possibile rivolgersi all'U.O. Promozione dell'Integrazione sociale del Comune di Piacenza, scrivendo al seguente indirizzo mail: elena.amici@comune.piacenza.it



OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) INTERESSATE ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI DI TRASPORTO SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017. PERIODO 01/10/2025 – 30/09/2027

ACCORDO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il presente accordo costituisce allegato quale parte integrante del contratto siglato tra il Comune di Piacenza e il Soggetto esterno designato Responsabile del trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del PARLAMENTO EUROPEO e del CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Le Parti convengono quanto segue:

il Responsabile - secondo la definizione dell'art. 4, n. 8) del Regolamento - dei trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del servizio affidato e necessari per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi alle funzioni ed erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, è nominato per la durata del medesimo, con effetto dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio affidato.

Il nominato Responsabile dichiara di possedere gli strumenti necessari e fornisce garanzie sufficienti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare il trattamento secondo i requisiti del Regolamento e la tutela dei diritti dell'interessato, nonché il profilo relativo alla sicurezza del trattamento, nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Il Responsabile del trattamento si intende sin d'ora autorizzato a ricorrere ad altri responsabili (subresponsabili) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento dei dati per conto del Titolare del trattamento. I sub-responsabili assumono gli obblighi inerenti l'applicazione del Regolamento, a seguito di atto formale di nomina. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazioni.

Il Responsabile del trattamento è autorizzato a procedere all'organizzazione di ogni operazione di trattamento di dati personali, svolta dai propri dipendenti e collaboratori impegnati nel servizio affidato, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel pieno rispetto delle norme previste dal Regolamento, nonché di quanto disposto dalle istruzioni operative impartite dal Titolare del trattamento.

I trattamenti effettuati dal nominato Responsabile sono necessari al perseguimento delle finalità conseguenti l'affidamento del servizio di cui trattasi ed incluse tutte le categorie di interessati da tale servizio.

Il Responsabile del trattamento verifica che i trattamenti dei dati personali dei quali l'Ente è titolare, ed effettuati nell'ambito del servizio, non si discostino dalle finalità per cui i dati stessi sono raccolti, conformemente alle informative rilasciate agli interessati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento. A tal fine il Responsabile del trattamento dovrà mantenere attivo il monitoraggio dei trattamenti di propria competenza, verificando le finalità e le modalità con cui avviene il trattamento dei dati personali e la loro coerenza con quanto indicato nell'informativa resa agli interessati.

Il Responsabile del trattamento ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di trattamento dei dati personali nelle attività operate nell'ambito del servizio affidato.

In particolare potrà:

1. individuare e nominare, nell'ambito del servizio, gli addetti autorizzati al trattamento, impartire per iscritto le necessarie istruzioni e disposizioni vincolanti ai soggetti autorizzati, fornendone copia al Titolare del trattamento;
 - a) rispettare e far rispettare agli autorizzati al trattamento e agli altri soggetti che per qualsivoglia motivo entreranno in contatto con i trattamenti di dati personali inerenti il servizio affidato le misure di sicurezza già attuate o che verranno in futuro predisposte ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali;
 - b) fornire per iscritto agli autorizzati al trattamento che operano sotto la sua diretta autorità le necessarie istruzioni e disposizioni vincolanti per il trattamento relativamente all'osservanza delle vigenti disposizioni in merito al trattamento ed a vincolarli anche alla riservatezza.
 - c) verificare con cadenza almeno annuale che i profili di accesso assegnati agli autorizzati al trattamento siano adeguati e non eccedenti le esigenze della mansione o dell'ufficio cui gli stessi sono stati assegnati.

Inoltre è tenuto a:

1. collaborare con il Titolare del trattamento al fine di soddisfare l'obbligo di quest'ultimo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del Regolamento e fornire tutto il supporto necessario al fine di consentire una risposta nel termine di un mese, dalla richiesta, prorogabile di due mesi nei casi di particolare complessità, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento;
2. assistere il Titolare del trattamento negli adempimenti previsti dagli artt. 32 – 36 in materia di sicurezza, notifica di violazione di dati personali all'Autorità di controllo e di comunicazione all'interessato
3. assistere il Titolare del trattamento nel processo di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati di cui all'art. 35 del Regolamento, nonché nella eventuale fase di consultazione preventiva con l'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 36 del Regolamento, qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare per attenuare il rischio;

4. cancellare e/o restituire tutti i dati personali una volta cessato il trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che la conservazione dei dati sia prevista dal diritto dell'Unione o da quello interno;
5. informare prontamente il Titolare del trattamento di ogni nuovo trattamento e di ogni questione rilevante ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, ivi inclusi i reclami eventualmente avanzati dagli interessati e le eventuali istanze presentate al Garante;
6. nell'ambito delle responsabilità così affidategli, e nel rispetto delle relative istruzioni, al Responsabile del trattamento incomberà l'obbligo di tenere costantemente aggiornato presso di sé, ed a disposizione in ogni momento del Titolare del trattamento, un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento, in formato elettronico. Allo stesso Responsabile del Trattamento competerà, in via esclusiva, l'obbligo di predisporre ed eseguire una periodica attività di verifica interna sull'operato dei propri sub-responsabili ed autorizzati al trattamento, se nominati;

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi – nel procedere alle operazioni di trattamento necessarie e nella cessazione dello stesso Trattamento – alle normative di volta in volta applicabili e alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento. Il Responsabile del trattamento, inoltre, si impegna a mantenere in essere ed applicare le misure di sicurezza adeguate ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione di dati personali.

Il Responsabile del trattamento sottoscrive in segno di accettazione della nomina il presente atto, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato della normativa sopra indicata e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite, e nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.¹

¹ Art. 28, comma 10: "Fatti salvi gli articoli 82, 83 e 84, se un responsabile del trattamento viola il presente regolamento, determinando le finalità e i mezzi del trattamento, è considerato un titolare del trattamento in questione"



Informativa sulla privacy (trattamento dei dati personali)

Rif. art. 13 del Regolamento Europeo
in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE

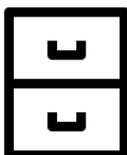


**Chi gestisce i miei dati?
Chi vigila sulla loro protezione?**

Titolare del trattamento dati del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, piazza Cavalli 2) è il Sindaco legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

Responsabile del trattamento dei dati oggetto del presente trattamento è il dirigente incaricato per il Servizio Servizi Sociali cui lei ha conferito i suoi dati personali. Il nominativo ed i recapiti di tale Dirigente sono disponibili nella sezione **Amministrazione** del sito Comunale www.comune.piacenza.it oppure presso lo Sportello comunale Quic/Urpic in Via Beverora n. 57 (tel. 0523 492 492).

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Nominativo e recapiti del Responsabile della protezione dei dati sono disponibili sul sito comunale all'indirizzo www.comune.piacenza.it/dpo



Come e perché sono trattati i dati?

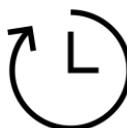
Posso rifiutarmi di fornirli?

Modalità di trattamento: Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati **per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento**, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è **obbligatorio** per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati dovrà essere contemperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una **età inferiore a 14 anni**, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.



Per quanto tempo sono conservati i dati?

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati** e comunque

non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.



Che diritti ho sui dati che fornisco?

A chi devo rivolgermi per esercitarli?

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- a) **diritto di accesso**, cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b) **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- c) **diritto alla cancellazione** dei dati qualora non occorran più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- d) **diritto di limitazione del trattamento** dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;
- e) **diritto alla portabilità dei dati**, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) **diritto di opposizione** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;
- g) **diritto sui processi decisionali automatici - profilazione**, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il **diritto di proporre reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.

Piacenza _____

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui sopra

Firma dell'interessato _____